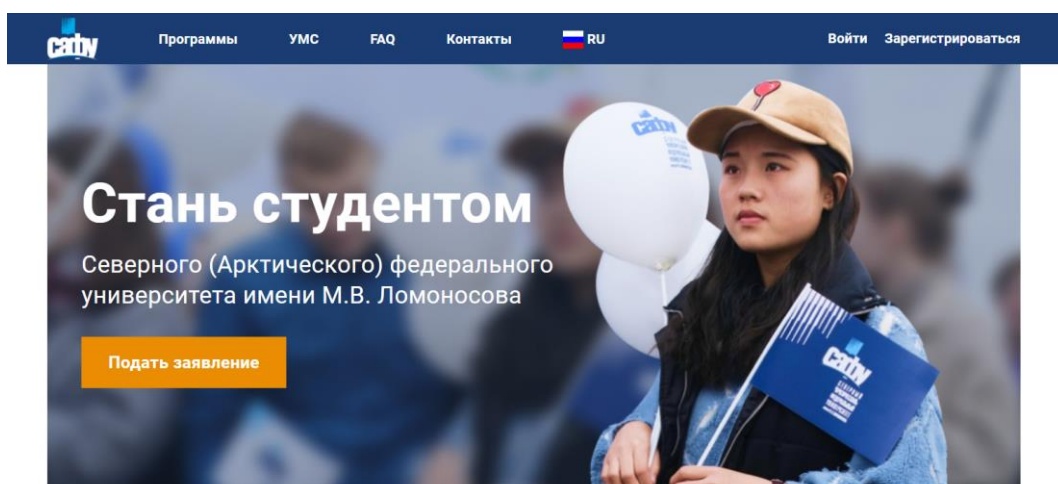


# ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЛИЧНОГО КАБИНЕТА ИНОСТРАННОГО АБИТУРИЕНТА САФУ

Для подачи документов для поступления в Северный (Арктический) федеральный университет в электронном виде Вам необходимо зарегистрироваться в личном кабинете иностранного абитуриента.

1) Перейдите по ссылке: <https://lkia.narfu.ru/> и нажмите «**ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ**» в правом верхнем углу стартовой страницы



## Поступи за 5 шагов



2) Заполните поля на странице регистрации. Обязательно укажите **действующий адрес электронной почты**, так как на него Вам придет запрос на подтверждение регистрации. Запомните или запишите придуманный Вами пароль для входа!

The image shows the registration form on the SAFU website. At the top is the same dark blue navigation bar as in the previous image. Below it is a message: 'На указанный в форме e-mail придет запрос на подтверждение регистрации.' The form is titled 'Регистрация' and contains the following fields: \* E-Mail: (text input) \* Пароль: (password input with an eye icon) \* Подтверждение пароля: (password input with an eye icon) Below the password fields is a note: 'Пароль должен быть не менее 6 символов длиной.' \* Имя: (text input) \* Фамилия: (text input) Below the name fields is a section titled 'Защита от автоматической регистрации' which includes a CAPTCHA image showing the number '54904' and a text input field for the user to enter the number. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Регистрация' and a note: '\* Обязательные поля'. At the very bottom of the page is a link labeled 'Авторизация'.

3) После того, как Вы регистрируетесь, на Вашу почту придет письмо с информацией о подтверждении регистрации.

Вы были успешно зарегистрированы.

На указанный в форме e-mail было выслано письмо с информацией о подтверждении регистрации.

### Письмо САФУ о подтверждении регистрации:

#### САФУ: подать заявление. Для иностранных абитуриентов: Подтверждение регистрации нового пользователя

Регистрации

noresponse@narfu.ru Сегодня, 16:14  
Кому: вам

📧 📺 📅 ...

Здравствуйте, уважаемый абитуриент!

Вы получили это сообщение, так как Ваш адрес был использован при регистрации нового пользователя на сервере «Личный кабинет иностранного абитуриента САФУ» <https://kia.narfu.ru>.

Для подтверждения регистрации перейдите по ссылке:

[http://kia.narfu.ru/auth/index.php?confirm\\_registration=yes&confirm\\_user\\_id=30&confirm\\_code=w04WvT0J](http://kia.narfu.ru/auth/index.php?confirm_registration=yes&confirm_user_id=30&confirm_code=w04WvT0J)

Сообщение сгенерировано автоматически, не нужно отвечать на него

Перейдите по ссылке, указанной в этом письме, чтобы подтвердить Вашу регистрацию.

Введите в поля:

**E-mail:** адрес Вашей электронной почты, которую Вы указали при регистрации

**Пароль:** придуманный Вами при регистрации пароль.

Нажмите кнопку **«ВОЙТИ»**

Пожалуйста, авторизуйтесь:

Email: kozyreva.ekaterina.96@mail.ru

Пароль: ..... 👁

Запомнить меня на этом компьютере

Войти

Забыли свой пароль?

Зарегистрироваться

Если вы впервые на сайте, заполните, пожалуйста, регистрационную форму.

4) После выполнения процедуры входа Вы окажетесь на странице подачи Вами заявления на обучение в САФУ.

Поля, отмеченные звездочкой (\*), **обязательны** для заполнения.

Анкета разделена на несколько разделов, после каждого раздела есть кнопка **«СОХРАНИТЬ ЧЕРНОВИК»**. Вы можете **сохранить введенные данные и вернуться к заполнению следующих разделов позже**.

Статус заявления:

**Личные данные**

Паспортные данные

Адрес проживания

Контакты

Контакты представителя

Визовая поддержка

Сведения об образовании

Портфолио

Заявление на обучение

Эти шаги можно заполнить после заявления:

Медицинские справки

Доп. информация

**Личные данные**

Гражданство \* ?

—

+

Гражданство (другое)

Фото

Загрузить файл Browse

Ваша фамилия латиницей, как в паспорте \*

Ваше имя латиницей, как в паспорте \*

Ваша фамилия кириллицей

Ваше имя кириллицей

**На этапе «ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ» заполните обязательные поля:**

**гражданство** – выберите страну, гражданином которой Вы являетесь. Если Вы являетесь гражданином нескольких стран, укажите все гражданства.

**фото** - при желании Вы можете загрузить Вашу фотографию.

**Ваша фамилия латиницей, как в паспорте** – пример: IVANOV

**Ваше имя латиницей, как в паспорте** – пример: IVAN

**Ваша фамилия кириллицей** – пример: ИВАНОВ

**Ваше имя кириллицей** – пример: ИВАН

**Ваше отчество кириллицей (при наличии)** – пример: ИВАНОВИЧ

**Место рождения согласно паспорту** – заполняется в соответствии с переводом, на русском языке.

**Дата рождения**

**Пол:** мужской/женский

**Имею статус соотечественника:** поставьте галочку в окне , если имеете.

1. Соотечественниками являются лица, родившиеся в одном государстве, проживающие либо проживавшие в нем и обладающие признаками общности языка, истории, культурного наследия, традиций и обычаев, а также потомки указанных лиц по прямой нисходящей линии.
2. Соотечественниками за рубежом (далее - соотечественники) являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории Российской Федерации.
3. Соотечественниками также признаются лица и их потомки, проживающие за пределами территории Российской Федерации и относящиеся, как правило, к народам, исторически проживающим на территории Российской Федерации, а также сделавшие свободный выбор в пользу духовной, культурной и правовой связи с Российской Федерацией, лица, чьи родственники по прямой восходящей линии ранее проживали на территории Российской Федерации, в том числе:
  - лица, состоявшие в гражданстве СССР, проживающие в государствах, входивших в состав СССР, получившие гражданство этих государств или ставшие лицами без гражданства;
  - выходцы (эмигранты) из Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР и Российской Федерации, имевшие соответствующую гражданскую принадлежность и ставшие гражданами иностранного государства или лицами без гражданства.

Для граждан из стран СНГ (Азербайджанская Республика, Республика Армения, Республика Беларусь, Республика Казахстан, Кыргызская Республика, Республика Молдова, Республика Таджикистан, Туркменистан, Республика Узбекистан, Украина) принадлежность к данной категории дает возможность поступать в российский вуз на бюджет.

**\*Обратите внимание!** Гражданам Белоруссии, Казахстана, Кыргызстана и Таджикистана галочку ставить **НЕ НУЖНО!**

Не забудьте сохранить введенные Вами данные с помощью кнопки **«СОХРАНИТЬ ЧЕРНОВИК»**

Чтобы перейти к заполнению следующего этапа заявки нажмите кнопку **«СЛЕДУЮЩИЙ ШАГ»**

Сохранить черновик

Отправить на проверку

Следующий шаг

**\*Обратите внимание!** Заполнение следующих полей обязательно только для абитуриентов с гражданством Азербайджана, Армении, Грузии, Молдовы, Туркменистана, Узбекистана, Украина

**Метрика** – это свидетельство о рождении

Метрика абитуриента

[Загрузить файлы](#)

Перевод метрики абитуриента

[Загрузить файлы](#)

Метрика родителя

[Загрузить файлы](#)

Перевод метрики родителя

[Загрузить файлы](#)

Подтверждение прописки за границей

[Загрузить файлы](#)

---

**Метрика абитуриента** – Вам необходимо подгрузить скан-копию Вашего свидетельства о рождении

**Перевод метрики абитуриента** - Вам необходимо подгрузить нотариально заверенный перевод Вашего свидетельства о рождении.

**\*Обратите внимание!** Написание Ваших Фамилии, Имени и Отчества должно совпадать во всех переводах без исключения: в переводе паспорта, диплома и его приложения, в переводе метрики.

**Метрика родителя** - Вам необходимо подгрузить скан-копию свидетельства о рождении одного из Ваших родителей (*должно быть указано гражданство СССР*)

**Перевод метрики родителя** – если свидетельство о рождении Вашего родителя на русском языке, перевод делать не нужно.

**\*Обратите внимание!** Если фамилия родителя не совпадает в Вашей и его метрике, необходимо предоставить документ, подтверждающий смену фамилии родителя (например, свидетельство о браке или справку из ЗАГСа). Если ФИО написано по-разному (например, в одном документе стоит буква «а», а в другом - «о» в одном и том же слове), также необходимо предоставить справку из ЗАГСа или переделать перевод, в котором написание фамилии будет одинаковым.

**Подтверждение прописки за границей** – Вам необходимо подгрузить скан-копию страницы Вашего общегражданского паспорта со штампом регистрации

## 5) Этап заявки «ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ»

Статус заявления: Черновик

Личные данные

**Паспортные данные**

Адрес проживания

Контакты

Контакты представителя

Визовая поддержка

Сведения об образовании

Портфолио

Заявление на обучение

Эти шаги можно заполнить после заявления:

Медицинские справки

Доп. информация

**Паспортные данные**

Номер паспорта \*

Дата выдачи паспорта \*

Паспорт действителен до \*

Кем выдан \*

Паспорт

Загрузить файл Browse

Загрузить файл Browse

+

Нотариально заверенный перевод паспорта

Загрузить файл Browse

Загрузить файл Browse

+

Адрес регистрации

Служащий/интерн Отправить на проверку

Вам необходимо заполнить следующие обязательные поля:

**номер паспорта**

дата выдачи паспорта

паспорт действителен до

кем выдан

адрес регистрации

Заполняются данные ЗАГРАН. ПАСПОРТА. Вся информация заполняется в соответствии с переводом – на русском языке.

Также Вам необходимо загрузить сканированную копию Вашего загран. паспорта и его нотариально заверенный перевод.

Не забудьте сохранить введенные Вами данные с помощью кнопки **«СОХРАНИТЬ ЧЕРНОВИК»**

Чтобы перейти к заполнению следующего этапа заявки нажмите кнопку **«СЛЕДУЮЩИЙ ШАГ»**

## 6) Этап заявки **«АДРЕС ПРОЖИВАНИЯ»**

The screenshot shows the 'Address of Residence' step in the application process. The top navigation bar includes 'Программы', 'УМС', 'FAQ', 'Контакты', and 'RU'. Below the navigation bar, there are links for 'Моё заявление', 'Чат', and 'Настройки профиля'. The main content area is titled 'Адрес проживания' and contains several input fields: 'Страна \*', 'Почтовый индекс', 'Область/Штат/Регион \*', 'Город / Населённый пункт \*', and 'Улица, дом, корпус, строение, квартира \*'. There are also buttons for 'Сохранить черновик' and 'Отправить на проверку'. A sidebar on the left lists various steps of the application process, with 'Адрес проживания' currently selected. At the bottom, there are links for 'Предыдущий шаг' and 'Следующий шаг'.

Вам необходимо заполнить следующие обязательные поля:

**Страна** – укажите страну проживания

**Почтовый индекс**

**Область/штат/регион**

Город/населенный пункт

Улица, дом, корпус, строение, квартира

**\*Обратите внимание!** Вся информация заполняется на русском языке.

Не забудьте сохранить введенные Вами данные с помощью кнопки **«СОХРАНИТЬ ЧЕРНОВИК»**

Чтобы перейти к заполнению следующего этапа заявки нажмите кнопку **«СЛЕДУЮЩИЙ ШАГ»**

7) Этап заявки **«КОНТАКТЫ»**

Программы УМС FAQ Контакты RU

Моё заявление Чат Настройки профиля

Статус заявления: Черновик

Личные данные  
Паспортные данные  
Адрес проживания  
**Контакты**  
Контакты представителя  
Визовая поддержка  
Сведения об образовании  
Портфолио  
Заявление на обучение  
Эти шаги можно заполнить после заявления:  
Медицинские справки  
Доп. информация

### Контакты

Email \*

Мобильный телефон \*

IMO

Telegram

Viber

Whatsapp

Вам необходимо заполнить следующие обязательные поля:

**E-mail** - укажите адрес Вашей электронной почты



**Мобильный телефон** - укажите номер Вашего мобильного телефона

Также Вы можете указать Ваши контакты в любом мессенджере или социальной сети, чтобы мы всегда могли с Вами связаться.

Не забудьте сохранить введенные Вами данные с помощью кнопки **«СОХРАНИТЬ ЧЕРНОВИК»**

Чтобы перейти к заполнению следующего этапа заявки нажмите кнопку **«СЛЕДУЮЩИЙ ШАГ»**

## 8) Этап заявки «КОНТАКТЫ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ»

[Программы](#) [УМС](#) [FAQ](#) [Контакты](#)  RU

[Личные данные](#)  
[Паспортные данные](#)  
[Адрес проживания](#)  
[Контакты](#)  
**Контакты представителя**  
[Визовая поддержка](#)  
[Сведения об образовании](#)  
[Портфолио](#)  
[Заявление на обучение](#)  

Эти шаги можно заполнить после заявления:

[Медицинские справки](#)  
[Доп. информация](#)

### Контакты представителя

Представитель: степень родства

Имя Вашего представителя

Фамилия Вашего представителя

Отчество Вашего представителя

Представитель: телефон

Представитель: email

[Сохранить черновик](#) [Отправить на проверку](#)

[Предыдущий шаг](#) [Следующий шаг](#)

Вам необходимо заполнить следующие поля с информацией о Вашем представителе – родственнике, с которым мы могли бы связаться в случае потери связи с Вами:

**Представитель: степень родства**

**Имя Вашего представителя**

**Фамилия Вашего представителя**

**Отчество Вашего представителя**

**Телефон представителя**

**E-mail представителя**



**\*Обратите внимание!** Информация о представителе обязательна для заполнения

Не забудьте сохранить введенные Вами данные с помощью кнопки **«СОХРАНИТЬ ЧЕРНОВИК»**

Чтобы перейти к заполнению следующего этапа заявки нажмите кнопку **«СЛЕДУЮЩИЙ ШАГ»**



## 9) Этап заявки «СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАНИИ»

Программы УМС FAQ Контакты  RU

Личные данные

Паспортные данные

Адрес проживания

Контакты

Контакты представителя

Визовая поддержка

**Сведения об образовании**

Портфолио

Заявление на обучение

Эти шаги можно заполнить после заявления:

Медицинские справки

Доп. информация

### Сведения об образовании

Образование: уровень \*

Образование: название документа \*

Образование: серия и номер документа об образовании \*

Образование: наименование оконченого учебного заведения \*

Образование: страна \*

Образование: город \*

Образование: Улица, дом, корпус, строение \*

Образование: год окончания \*

Вам необходимо заполнить следующие обязательные поля:

**Образование: уровень** – выберите из выпадающего списка уровень образования, который Вы имеете на данный момент

Образование: уровень \*

—

—

Основное общее образование (школа, лицей, гимназия; 8-9 лет обучения)

Среднее общее образования (школа, лицей, гимназия, 10-12 лет обучения)

Среднее профессиональное образование (профессиональное училище, техникум, колледж)

Бакалавриат

Специалитет (высшее образование – 5-5,5 лет)

Магистратура

Аспирантура

**Образование: название документа** – например, аттестат/диплом и т.д.

**Образование: серия и номер документа об образовании**

**Образование: наименование оконченого учебного заведения**

**Образование: страна**

**Образование: город**

Образование: Улица, дом, корпус, строение

Образование: год окончания

Образование: дата выдачи документа об образовании

**\*Обратите внимание!** Вся информация заполняется на русском языке в соответствии с нотариально-заверенным переводом Вашего документа об образовании

Также Вам необходимо загрузить **сканированную копию Вашего документа об образовании и приложения с оценками** и её **нотариально заверенный перевод**. У приложения к диплому с оценками также должен быть нотариально заверенный перевод.

**\*Обратите внимание!** Если на момент заполнения заявления Вы еще не получили Ваш документ о получении образования, Вы можете заполнить его данные и подгрузить скан-копию и перевод позднее, но не позднее **1 июля**

**\*Обратите внимание!** Написание Ваших Фамилии, Имени и Отчества должно совпадать во всех переводах без исключения: в переводе паспорта, диплома и его приложения, в переводе метрики.

### **ВАЖНО**

*\*Если оригинал диплома изначально выполнен на русском языке и есть печать также на русском языке, перевод делать не нужно.*

*\* Если оригинал диплома на русском языке, **НО** печать на языке Вашей страны проживания, просим выполнить **перевод печати***

Не забудьте сохранить введенные Вами данные с помощью кнопки **«СОХРАНИТЬ ЧЕРНОВИК»**

Чтобы перейти к заполнению следующего этапа заявки нажмите кнопку **«СЛЕДУЮЩИЙ ШАГ»**

10) Этап **«ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ»**

- Личные данные
- Паспортные данные
- Адрес проживания
- Контакты
- Контакты представителя
- Визовая поддержка
- Сведения об образовании
- Портфолио
- Заявление на обучение
- Эти шаги можно заполнить после заявления:
- Медицинские справки
- Доп. информация

## Заявление на обучение

Высшее образование получаю впервые

Уровень <sup>?</sup>

Приоритет

Форма обучения

Направление подготовки/специальность

Финансирование

Конкурс

Приоритет

Если Вы впервые получаете Высшее образование, то поставить галочку в окне

**Высшее образование получаю впервые**

Затем Укажите **6 направлений подготовки** в порядке Ваших предпочтений, где на первом месте – направление, где Вы хотели бы учиться в первую очередь, а на шестом месте – направление, где Вы хотели бы учиться в последнюю очередь.

В каждом из 6 выбранных направлений заполните поля:

**Форма обучения** – выберите из выпадающего списка

Форма обучения

- 
- Очная
- Заочная
- Очно-заочная

**Направление подготовки/специальность** – выберите направление из выпадающего списка специальностей согласно пройденным тестированиям.

**Финансирование** – выберите из выпадающего списка, планируете ли Вы обучаться на бюджете или на контрактной основе (платно)

Финансирование

—

бюджет

контракт

—

**Конкурс** – выберите из выпадающего списка по какой линии Вы поступаете в САФУ.

1. В пределах квоты, установленной постановлением Правительства РФ от 8 октября 2013 года № 891, за счет бюджетных ассигнований Правительства Российской Федерации со стипендиальной поддержкой вне зависимости от успеваемости.

2. На равных правах с российскими абитуриентами в рамках общего конкурса на бюджетные места САФУ по результатам вступительных экзаменов, проводимых вузом самостоятельно.

Конкурс

—

общий (для СНГ)

квота правительства РФ

**Индивидуальные достижения** – выберите из выпадающего списка.

В качестве индивидуального достижения в 2021 году учитывается:

- наличие диплома победителя чемпионата по профессиональному мастерству «WorldSkills Russia»

Индивидуальные достижения

—

—

+

**Если Вы нуждаетесь в предоставлении общежития на период обучения**, то поставьте галочку в окне

Я нуждаюсь в предоставлении места в общежитии на период обучения

Далее укажите **способ возврата поданных документов** в случае не поступления на обучение в САФУ и представления оригиналов документов:

Способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение и представления оригиналов документов

через операторов почтовой связи ▾

через операторов почтовой связи

лично

через доверенное лицо

После заполнения Вами предыдущих этапов заявки на обучение, система автоматически сформирует файл заполненного заявления.

Нажмите кнопку **«СКАЧАТЬ ЗАПОЛНЕННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ»**, затем:

- проверьте правильность введенных Вами данных,
- распечатайте заявление
- поставьте Вашу подпись
- загрузите сканированную копию заявления в окно **«ЗАГРУЗИТЬ ФАЙЛ»**

Подписанное заявление

Скачать заполненное заявление

Загрузить файл

Browse

**Подписанное согласие на зачисление** – принцип заполнения тот же:

- нажмите кнопку **«СКАЧАТЬ ЗАПОЛНЕННЫЕ ДОКУМЕНТЫ»**
- распечатайте документы
- поставьте Вашу подпись
- загрузите сканированную копию заявления в окно **«ЗАГРУЗИТЬ ФАЙЛ»**

Подписанное согласие на зачисление

Скачать заполненные документы

Загрузить файл

Browse

Загрузить файл

Browse

+

Не забудьте сохранить введенные Вами данные с помощью кнопки **«СОХРАНИТЬ ЧЕРНОВИК»** и отправить их на проверку с помощью кнопки **«ОТПРАВИТЬ НА ПРОВЕРКУ»**

13) После заполнения и отправки заявления Вы можете заполнить оставшиеся два пункта заявки на обучение «МЕДИЦИНСКИЕ СПРАВКИ» и «ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ».

## МЕДИЦИНСКИЕ СПРАВКИ

Программы УМС FAQ Контакты RU

Моё заявление Чат Настройки профиля

Статус заявления: Черновик

Личные данные  
Паспортные данные  
Адрес проживания  
Контакты  
Контакты представителя  
Визовая поддержка  
Сведения об образовании  
Портфолио  
Заявление на обучение

Эти шаги можно заполнить после заявления:  
Медицинские справки  
Доп. информация

### Медицинские справки

Нуждаюсь в предоставлении специальных условий для сдачи вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий)

Мед. справка 086-У ?

Загрузить файл Browse

Справка о флюорографии

Загрузить файл Browse

Сохранить черновик Отправить на проверку

Предыдущий шаг Следующий шаг

На данном этапе Вам необходимо загрузить:

- копию справки о флюорографии
- Медицинскую справку 086-У - обязательна только для следующих направлений подготовки:

13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника  
13.03.02 Электроэнергетика и электротехника  
44.03.01 Педагогическое образование  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование  
44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки  
14.03.02 Ядерные физика и технологии  
21.05.02 Прикладная геология  
21.05.04 Горное дело  
23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства  
44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения

Если Вы нуждаетесь в предоставлении специальных условий для сдачи вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью, укажите в пустом поле с обозначением перечня вступительных испытаний и специальных условий.

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

- Личные данные
- Паспортные данные
- Адрес проживания
- Контакты
- Контакты представителя
- Визовая поддержка
- Сведения об образовании
- Портфолио
- Заявление на обучение
- Эти шаги можно заполнить после заявления:
- Медицинские справки
- Доп. информация**

### Дополнительная информация

Я не владею русским

Откуда Вы узнали о Северном (Арктическом) федеральном университете?

Другое

Дополнительная информация о достижениях

Дополнительная информация о достижениях - загрузить файл(ы)

Загрузить файл

Загрузить файл



Дата и время прибытия в САФУ

Вид транспорта

Здесь Вы можете указать следующую информацию:

Если Вы не владеете русским языком, то поставьте галочку в окне

Я не владею русским

Откуда Вы узнали о Северном (Арктическом) федеральном университете?

Дополнительная информация о достижениях – возможность загрузить дополнительные файлы

На этапе зачисления, после получения Вами информации о прохождении конкурсного отбора и поступлении в САФУ, Вы можете указать информацию о Вашем прибытии в САФУ (г. Архангельск), чтобы мы могли организовать Вашу встречу:

- Дата и время прибытия в САФУ
- Вид транспорта
- Номер рейса
- Номер вагона
- Наличие сопровождающих лиц
- Кто сопровождает